

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 03.04.2020 года № 111

И.о. директора МБОУ «СОШ № 16»

Е.С. Гунина

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса с
использованием электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий в
МБОУ «СОШ № 16»



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано на основании ст. 16, п. 1 ч. 1 ст. 43, п. 1 ч. 4 ст. 44, п. 5 ч. 1, ч. 4 ст. 48, ч. 7 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Роспотребнадзора от 23 октября 2017 года № 01/14380-17-32, приказа Минобрнауки России от 23 августа 2017 года № 816, рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2020 № СК-150/03, «Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», от 29.12.2010 № 189.

1.2. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников

Учебный процесс и оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и теле коммуникативных технологий (далее – дистанционное обучение) – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами и обучающимися.

1.3. Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны МБОУ «СОШ № 16» (далее – ОО), а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

1. 5. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся

2. Цели и задачи

2.1. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 16» являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление детям-инвалидам, детям с ОВЗ возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса

2.2. Для организации дистанционного обучения МБОУ «СОШ № 16» осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения обучающихся;
- создает и поддерживает на сайте МБОУ «СОШ № 16», других общедоступных, рекомендованных к использованию Министерством просвещения РФ платформах, в частности на платформе Дневник.ру, пространство для дистанционного обучения обучающихся, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям).

3. Организация дистанционного обучения

3.1. Дистанционное обучение в ОО может быть организовано как для обучающихся всей школы, так и отдельных классов и индивидуально для группы или одного обучающегося на период отмены очных занятий по причинам санитарно – эпидемиологической ситуации, карантинных мероприятий (режима), индивидуального плана обучения, на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся и приказа руководителя ОО.

3.2. На период дистанционного обучения деятельность ОО осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием

учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

3.3. Дистанционное обучение в ОО осуществляется по отдельным учебным предметам, темам учебных предметов, включенных в учебный план школы с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

3.4. При организации дистанционного обучения в МБОУ «СОШ № 16» используются

- средства обучения:
 - учебные книги (твердые книги на бумажных носителях и электронный вариант учебников, учебно – методические пособия, справочники и т.д.);
 - сетевые учебно – методические пособия;
 - компьютерные обучающие системы в обычном и мультимедийном вариантах;
 - аудио учебно – информационные материалы;
 - лабораторные дистанционные практикумы;
 - тренажеры с удаленным доступом;
 - базы данных и знаний с удаленным доступом;
 - электронные библиотеки с удаленным доступом;
 - средства обучения на основе экспертных обучающих систем (ЭОС);
 - средства обучения на основе геоинформационных систем (ГИС);
 - средства обучения на основе виртуальной реальности (ВР).
- программные и технические средства ДОТ:
 - персональные компьютеры, интерактивные доски или приставки, графические планшеты, документ – камеры, фото- и видео – камеры для создания и обработки информации, работы с электронными информационными и образовательными ресурсами;
 - подключение к сети Интернет для передачи информации, взаимодействия обучающихся и педагогов;

- веб – камеры, проводные и беспроводные гарнитуры, спикерфоны, акустические системы, дисплеи с высоким разрешением, программное обеспечение для видеоконференцсвязи для осуществления коммуникации и учебной деятельности в режиме реального времени;
- программное обеспечение, в том числе веб – сервисы (электронная почта, форум, чат и т.д) для осуществления коммуникации в режиме отложенного времени;
- системы управления обучением для создания учебных материалов, проведения занятий и контроля, фиксации результатов обучения (например, система Moodle) для создания, хранения, а также обеспечения удаленного доступа к учебным и дидактическим материалам;
- электронный журнал (например, dnevnik.ru) для фиксации успеваемости и посещаемости обучающихся, содержания обучения и домашнего задания.

3.5. Контроль знаний при дистанционном обучении осуществляется педагогом и (или) компьютерной программой. Формы контроля: устные ответы, тесты, тестирующие программы, задания с развернутым ответом в виде файлов (как печатных, так и рукописных), проектная деятельность. Средства контроля: электронная почта, форум, чат, скайп, тестирующие программы применяемых платформ.

3.6. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с утверждённым расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал, вносят оценки обучающихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.

3.7. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги ОО применяют разнообразные формы учебной деятельности:

- урок (или его часть);

- WEB-консультация;
- видеоконференции;
- вебинары;
- skype-общение;
- e-mail;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа;
- облачные сервисы,

Через сайт ОО, мессенджеры (в частности Viber, WhatsAppWeb), YouTube, социальную сеть ВКонтакте, Instagram, ZOOM, порталы «РЭШ» Дневник.ру, учебную платформу Учи.Ру, МЭШ, ЯКласс, infourok.ru, и другие, рекомендованные Министерством просвещения РФ, (обучающиеся оформляют задания на бумажных носителях, в случае отсутствия доступа к электронным ресурсам). Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся их родителей (законных представителей).

3.8. Педагогами (при необходимости) проводится корректировка календарно-тематического планирования по предмету и делается отметка о форме ДОТ в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными в ОО.

В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, педагог может организовать прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

3.9. Согласно расписанию уроков, в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания и другие задания для обучающихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания, информация для обучающихся о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы, расписание консультаций посредством ДОТ.

3.10. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующих проведения непосредственно на очных учебных занятиях, записывается в электронный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

3.11. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в период дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

3.12. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей) и, если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в журнал ставится - Б).

4. Порядок проведения текущего и итогового контроля успеваемости обучающихся в период дистанционного обучения

4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

4.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-11 классов осуществляется по всем учебным предметам (кроме предмета "Основы религиозных культур и светской этики") по пятибалльной системе с выставлением отметок в Дневник.ру.

4.3 Результаты текущего контроля фиксируются в Дневник.ру.

4.4. Отметки за письменные работы (итоговые) и т.п. выставляются не позднее, чем через семь дней после их проведения.

4.5. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в период дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую

дате проведения урока.

4.6. Самостоятельная деятельность обучающихся в период дистанционного обучения может быть оценена педагогическими работниками только в случае достижения положительных результатов.

4.7. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, педагогом проводится индивидуальная работа в ходе онлайн консультаций, а также по окончании дистанционного обучения.

5. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия

5.1. Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем ОО и действует до его отмены.

5.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.